

Klauzula informacyjna

dotycząca przetwarzania danych osobowych dla kandydatów do pracy

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest MEBLEX Sp. z o. o., ul. Zachodnia 6-10, 62-800 Kalisz, tel.: +48 62 768 31 20, adres poczty elektronicznej meblex@meblex.com.pl

Podane przez Pana/Panią dane osobowe zawarte w przesłanym CV/dokumentacji pracowniczej będą przetwarzane w celu rekrutacji związanej z zatrudnieniem na stanowisko Podstawą prawną przetwarzania danych jest realizacja przepisów prawa w celu zatrudnienia i wypełniania obowiązków wynikających z Kodeksu Pracy oraz innych ustaw – na czas trwania aktualnego procesu rekrutacyjnego oraz wyrażona przez Panią/Pana zgoda.

Podstawą prawną ewentualnego pozostawienia CV oraz załączonej dokumentacji dla kolejnych rekrutacji na to stanowisko, będzie zgoda na takie działanie.

Podstawą prawną ewentualnego uwzględnienia CV oraz załączonej dokumentacji dla rekrutacji na inne stanowiska pracy – będzie zgoda na takie działanie.

Dostęp do dokumentacji pracowniczej będzie miał dział kadr oraz prezes zarządu oraz osoby „kierujące pracownikami” w firmie w ramach otrzymanych od administratora upoważnień.

Administrator może powierzać przetwarzanie danych osobowych kandydata do pracy procesorowi wykonującemu usługi dla administratora w zakresie zgodnym z podpisaną umową powierzenia przetwarzania danych osobowych, w tym: usługi finansowo-księgowe, kadrowe, firmom ochrony mienia, innym podmiotom na podstawie podpisanych umów powierzenie przetwarzania danych osobowych oraz wymaganego prawem udostępnienia – np. w ramach medycyny pracy oraz podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

DANE OSOBOWE NIE BĘDĄ PRZEKAZYWANE DO PAŃSTW TRZECICH (POZA EUROPEJSKI OBSZAR GOSPODARCZY)

CV będzie przechowywane wyłącznie do czasu zakończenia obecnego procesu rekrutacyjnego – nie dłużej niż przez okres 3 miesięcy, po czym zostanie zniszczone.

W przypadku wyrażenia zgody, CV będzie przetwarzane do czasu odwołania zgody, ale nie dłużej niż 3 miesiące – na wypadek wzięcia pod uwagę w kolejnych procesach rekrutacyjnych.

W przypadku wyrażenia zgody, CV może być przetwarzane w celu rozpatrzenia kandydatury na inne stanowisko pracy u Administratora.

Przysługuje Panu/Pani prawo dostępu do przesłanego CV oraz dokumentacji pracowniczej, poprawienia informacji w nich zawartych, w takiej sytuacji proszę o kontakt z Administratorem.

Zgody określone wyżej mogą być odwołane w każdym czasie – w takiej sytuacji proszę o kontakt z Administratorem.

Przysługuje Panu/Pani prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Przekazane przez Pana/Panią CV oraz dokumentacja jest warunkiem niezbędnym by ją uwzględnić w ramach procesu rekrutacyjnego na w/w stanowisko– jednak w przypadku wyrażenia zgód jest absolutnie dobrowolne i zależy o wyrażonej przez Pana zgody.

ADMINISTRATOR NIE STOSUJE ZAUTOMATYZOWANYCH METOD PODEJMOWANIA DECYZJI (PROFILOWANIA).