

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych pracowników

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest MEBLEX Sp. z o. o., ul. Zachodnia 6-10, 62-800 Kalisz , tel. kont. tel.: +48 62 768 31 20, fax: +48 62 768 31 21, adres poczty elektronicznej meblex@meblex.com.pl

Podane dane osobowe zawarte w dokumentacji pracowniczej będą przetwarzane w celu rekrutacji związanej z zatrudnieniem w firmie administratora.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest realizacja obowiązków pracodawcy związanych z zatrudnieniem, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa wynikającymi z Kodeksu Pracy oraz innych ustaw – na czas trwania aktualnego okresu zatrudnienia oraz wyrażona przez Panią/Pana zgoda w zakresie nie ujętym w w/w przepisach prawa.

Dostęp do dokumentacji pracowniczej będzie miał dział kadr oraz prezes zarządu/osoba prowadząca działalność gospodarczą oraz osoby „kierujące pracownikami” w firmie w ramach otrzymanych od administratora upoważnień.

Administrator może powierzać przetwarzanie danych osobowych kandydata do pracy procesorowi wykonującemu usługi dla administratora w zakresie zgodnym z podpisaną umową powierzenia przetwarzania danych osobowych, w tym: usługi finansowo-księgowe, kadrowe, BHP, firmom ochrony mienia, innym podmiotom na podstawie podpisanych umów powierzenie przetwarzania danych osobowych (procesorom) oraz wymaganego prawem udostępnienia – np. w ramach medycyny pracy oraz podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

Administrator może udostępnić dane osobowe pracownika firmom dla których jest procesorem przy przetwarzaniu danych osobowych – w zakresie niezbędnym dla zapewnienia procesu ciągłości „rozliczalności” w zakresie przetwarzania danych osobowych przez tego Administratora – na podstawie odpowiedniej umowy zapewniającej bezpieczeństwo przetwarzania tych danych.

DANE OSOBOWE NIE BĘDĄ PRZEKAZYWANE DO PAŃSTW TRZECICH (POZA EUROPEJSKI OBSZAR GOSPODARCZY)

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań pracodawcy w sprawach dotyczących zatrudnionych pracowników wynikających z przepisów obowiązującego prawa, w tym ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy. (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1666 z późn. zm.), ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1778 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracowników (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 894).

Przysługuje Panu/Pani prawo dostępu do dokumentacji pracowniczej, poprawienia i uzupełniania informacji w nich zawartych, w takiej sytuacji proszę o kontakt z Administratorem.

Ewentualne, udzielona zgoda mogą być odwołane w każdym czasie – w takiej sytuacji proszę o kontakt z Administratorem.

Przysługuje Panu/Pani prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

ADMINISTRATOR NIE STOSUJE ZAUTOMATYZOWANYCH METOD PODEJMOWANIA DECYZJI (PROFILOWANIA).